

**Автономная некоммерческая общеобразовательная организация
«Центр образования «Солнечный круг»»**

Рассмотрено и принято
на педагогическом совете центра
Протокол № 1 от «30» августа 2019 г.

Рассмотрено и принято
на Совете родителей
Протокол № 1 от «30» августа 2019 г.

Утверждаю
Директор АНООДО «Солнечный круг»»

Ильин Т.И.
Приказ № 2/19 от «30» августа 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете школы**

1. Общие положения

1.1. Методический совет (далее МС) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Законом об образовании РБ, решениями Правительства РФ, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и исследовательской деятельности.

1.2. МС является коллективным общественным органом по вопросам организации методической работы в Центре образования.

1.3. Методический совет создаётся в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы Центра образования для более эффективного развития центра и повышения качества учебно-воспитательного процесса.

2. Задачи методического совета школы

2.1. Определение стратегии развития центра, разработка концептуальных основ её деятельности.

2.2. Разработка основных направлений и планирование научно-методической работы центра.

2.3. Координация деятельности методических объединений, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса.

2.4. Обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов.

2.5. Организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических материалов.

2.6. Организация консультирования сотрудников центра по проблемам совершенствования педагогического мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения.

2.7. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей.

2.8. Проведение педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения.

2.9. Повышение профессионального уровня молодых (начинающих) преподавателей.

3. Компетенции методического совета

3.1. рассматривает вопросы научно-методической, опытно-экспериментальной работы;

3.2. организует взаимодействие с другими образовательными организациями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;

3.3. обсуждает варианты учебных планов, программ, учебников, педагогических технологий (если это касается общеобразовательного учреждения в целом);

3.4. организует работу по повышению квалификации (в том числе научной) педагогических работников, развитию их творческой инициативы;

3.5. организует выявление, изучение и использование передового педагогического опыта (в масштабах всего образовательного учреждения);

3.6. рекомендует педагогических работников на стажировку (в том числе и за рубежом), в аспирантуру, на курсы повышения квалификации;

3.7. рассматривает вопросы учебной нагрузки;

3.8. проводит творческие дискуссии по важнейшим проблемам научно-методической деятельности, организации исследовательской, опытно-экспериментальной работы, выявления, изучения и использования передового педагогического опыта;

3.9. заслушивает отчеты об исследовательской, опытно-экспериментальной, учебной и организационно-методической деятельности исполнителей по теме исследования (учителей-экспериментаторов)

3.10. разрабатывает положения о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по учебным предметам;

3.11. координирует внеклассную работу по предметам, проведение предметных дней, декад, научно-практических конференций;

- 3.12. рассматривает вопрос о создании творческих групп;
- 3.13. принимает активное участие в подготовке и проведении заседаний педсоветов с последующим контролем выполнения его решений;
- 3.14. внедряет в учебный процесс современные учебно-методические и дидактические материалы и программное обеспечение автоматизированных систем обучения.
- 3.15. оказывать методическую помощь молодым специалистам, анализировать их уроки при посещении.

4. Состав и организационная структура методического совета

4.1. В состав МС могут входить члены администрации школы, проблемных творческих групп, педагоги-исследователи, научные сотрудники из числа преподавателей вузов (при наличии сотрудничества).

4.2. Председателем методического совета является заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Для обеспечения работы избирается секретарь.

4.3. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания приглашаются соответствующие должностные лица.

4.4. Методический совет при необходимости создает временные творческо-инициативные группы учителей по различным направлениям методической работы, кооперируя председателей данных групп в состав методического совета

4.5. В составе МС могут формироваться секции по разным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).

4.6. Периодичность заседаний МС – не менее 3-х раз в год.

4.7. Решения методического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя методического совета.

4.8. Методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности.

4.9. Контроль за деятельностью МС осуществляется директором Центра в соответствии с планами методической работы.