

Рассмотрено и принято  
на педагогическом совете центра  
(протокол № 5  
« 4 » 06 2018 г.)

Директор Сакаева Л.Ш.



УТВЕРЖДЕНО  
Приказ директора ЧОУ  
«Центр Образования  
«Солнечный круг»  
№ 58 от « 4 » 06 2018 г.  
Директор Сакаева Л.Ш.



**Положение  
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и  
промежуточной аттестации обучающихся ЧОУ «Центр образования «Солнечный  
круг» городского округа г. Уфа Республики Башкортостан**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 –ФЗ от 29.12.2012г.,
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013г. № 1015 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС),
- Уставом ЧОУ «Центр образования «Солнечный круг»
- Основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего образования.

1.2. Настоящее Положение принимается педсоветом Центра, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается директором, срок действия не устанавливается.

1.3. Положение устанавливает требования к форме, периодичности, порядку текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.4. Положение разработано с целью разъяснения принципов и особенностей организации форм и порядка промежуточной аттестации обучающихся в условиях реализации, ФГОС НОО, ФГОС ООО, повышения качества образования, ответственности образовательного учреждения за результаты образовательного процесса, а также ответственности педагогов за объективную оценку усвоения учащимися образовательных программ каждого года обучения, поддержание в школе демократических начал в организации учебного процесса.

## **II. Форма, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости**

2.1. Образовательные достижения учащихся подлежат текущему контролю, целью которого является определение степени освоения учащимися образовательной



программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана 2-9 классах; предупреждение неуспеваемости.

2.2. Оценивание осуществляется по балльной системе с использованием отметок «5», «4», «3», «2» (За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются две отметки).

По отдельным учебным предметам вариативной части учебного плана (проектная деятельность, курсы предпрофильной подготовки, Основы религиозных культур и светской этики), по решению педагогического совета предусмотрено оценивание достижений учащихся по системе «зачтено-незачтено» (в аттестат не выставляется). Текущая аттестация учащихся 1 классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале;

2.3. Текущий контроль включает в себя поурочное и тематическое оценивание результатов обучения.

Для оценки текущей успеваемости по всем предметам по усмотрению учителя могут быть использованы различные формы контроля: устный опрос, контрольная работа, самостоятельная работа, практическая и лабораторная работы, тестирование, зачет, диктант, сочинение, изложение, реферат, доклад и другое.

2.4. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классном журнале, электронном журнале, дневниках обучающихся) на основе требований государственных образовательных программ, критериев оценки знаний учащихся учебной программы данного года обучения.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную коррективную образовательную деятельность в отношении обучающегося.

2.6. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.7. Учителя доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся, своевременно выставляя отметки в классный, электронный журналы и дневник обучающегося.

2.8. Текущий контроль учащихся, временно находящихся на лечении в санаторных школах, медицинских организациях, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется в этих учреждениях, полученные результаты учитываются при промежуточной аттестации.

2.9. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

### **III. Порядок и формы проведения промежуточной аттестации**

3.1. Промежуточная аттестация:

- это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой;



- форма контроля, определяющая успешность обучения в течение всего учебного года и подведение итогов за контролируемый период (четверть во 2-9 классах).

3.2. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю (или по отдельным предметам) по итогам учебного года.

3.3. Для объективной промежуточной аттестации учащихся за четверть необходимо не менее 3-х текущих отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 5 - при учебной нагрузке более двух часов в неделю, полученных учащимися при текущем контроле в период учебной четверти. Отметка выставляется как среднее арифметическое отметок в соответствии с правилами математического округления.

3.4. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги промежуточной аттестации учащегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзамена - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления.

3.5. Учащимся, пропустившим более 2/3 учебных времени в течение четверти или полугодия не может быть выставлена отметка, а делается запись «н/а» (не аттестован).

3.6. Годовая отметка выставляется по всем предметам учебного плана на основании отметок за четверть как среднее арифметическое отметок в соответствии с правилами математического округления.

3.7. Годовая промежуточная аттестация определяет степень освоения учащимися учебного материала по пройденным учебным предметам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

3.8. Сроки проведения годовой промежуточной аттестации определяются образовательной программой (годовым календарным учебным графиком школы за рамками основного образовательного процесса).

3.9. Годовая промежуточная аттестация проводится в качестве отдельной процедуры, независимо от результатов четвертной аттестации.

3.10. Годовую промежуточную аттестацию учащиеся проходят в конце учебного года (за исключением 1, 9 классов) в виде итогового контроля.

3.11. Решение о проведении такой аттестации в текущем учебном году принимается педагогическим советом школы в начале учебного года, который определяет перечень (не менее 2-х предметов в каждой параллели, кроме 1, 9 классов, формы, порядок, и сроки проведения аттестации).

3.12. График проведения годовой промежуточной аттестации, состав аттестационных комиссий по предметам утверждается приказом директора, в срок до 10 мая. При составлении расписания необходимо учитывать, что в день проводится не более одного контрольного среза (контрольной работы, тестирования, зачета и т.д.).

3.13. При проведении годовой промежуточной аттестации (итогового контроля) могут применяться следующие формы:

- комплексная контрольная работа;
- итоговая контрольная работа;



- устные и письменные экзамены;
- тестирование;
- итоговый опрос;
- собеседование;
- защита рефератов и творческих работ;
- другие формы.

Контрольно-измерительные материалы для проведения годовой промежуточной аттестации разрабатываются предметными методическими объединениями в соответствии с требованиями ФГОС, утверждаются директором школы.

3.14. Решение педагогического совета по данному вопросу доводится до сведения участников образовательного процесса приказом директора.

3.15. Промежуточную годовую аттестацию могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

3.16. От годовой промежуточной аттестации по решению педагогического совета школы могут быть освобождены учащиеся:

- по состоянию здоровья на основании медицинского заключения;
  - обучающиеся по основным общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования на дому;
  - достигшие успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин учебного плана (победители предметных олимпиад окружного, регионального и федерального уровня).
- Освобождение от профильного предмета;
- имеющие отличные отметки по всем предметам учебного плана.

3.17. Учащиеся, не прошедшие годовую промежуточную аттестацию по уважительной причине, могут пройти ее в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса, либо быть освобождены от аттестации на основании п. 3.13.

3.18. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов характеризуют уровень достижения результатов освоения образовательной программы основного общего образования.

3.19. Государственная итоговая аттестация выпускников 9 классов осуществляется в соответствии с Федеральными нормативными документами.

3.20. Итоговая оценка результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования определяется по результатам промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся и выставляется в аттестат.

3.21. Перевод учащихся осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», с Уставом центра.

3.22. Обучающиеся, а также их родители (законные представители) в случае несогласия с выставленной отметкой на годовой промежуточной аттестации могут подать заявление в конфликтную комиссию, состав которой утверждается директором



#### **IV. Результаты промежуточной аттестации.**

4.1. Результаты годовой промежуточной аттестации обучающихся оцениваются количественно по балльной системе с использованием отметок «5», «4», «3», «2».

4.2. Итоговая отметка по учебному предмету во 2-8 классах выставляется учителем на основании годовой отметки и отметки, полученной обучающимися по результатам годовой промежуточной аттестации, как среднее арифметическое отметок в соответствии с правилами математического округления, с учетом отметок за четверть и полугодие.

4.3. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т.ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.4. Положительная итоговая отметка по предмету в журнал не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам годовой промежуточной аттестации. При повторной сдаче годовой промежуточной аттестации по предмету, итоговая отметка выставляется как средняя между годовой и отметками годовой промежуточной аттестации.

Обучающиеся 2-8 -х классов, получившие на годовой промежуточной аттестации неудовлетворительный результат, допускаются к сдаче годовой промежуточной аттестации по данному предмету повторно в дополнительные сроки (не ранее чем через 5 дней).

4.5. Для проведения годовой промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия в составе: председателя, учителя, ассистента.

4.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы повторно или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.7. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленные школой сроки

4.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. К уважительным причинам относятся:

- болезнь, подтвержденная медицинской справкой;
- обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

4.9. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в установленные школой сроки, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

#### **V. Права и ответственность участников образовательного процесса при осуществлении текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся**

5.1 Педагогические работники при осуществлении текущего контроля знаний учащихся имеют право выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний учащихся.

5.2. Учащиеся при проведении текущего контроля имеют право:



- на планированное проведение письменных (не более двух проверочных работ в неделю);
- аргументированное объявление отметки за устный ответ - до конца учебного занятия, за письменный ответ – не позднее, чем через неделю;

- рассмотрение спорных вопросов при оценивании в конфликтной комиссии, .  
организованной в ЧОУ «Центр образования «Солнечный круг».

5.3. Педагогические работники несут ответственность за объективность выставленной отметки учащемуся.

5.4. Педагогические работники определяют форму текущего контроля с учетом контингента учащихся, содержания учебного материала и используемых ими образовательных технологий.

5.5. Педагогический работник обязан отразить форму текущего контроля в календарно-тематическом планировании.

5.6. Педагогический работник обязан своевременно довести до учащихся отметку текущего контроля и выставить ее в классный журнал, электронный журнал и дневник учащегося.

5.7. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5 - балльной системе. Отметка, за выполненную письменную работу, заносится в классный журнал, электронный журнал и дневник учащегося..

5.8. При организации и проведении промежуточной аттестации учащихся в школе обязаны:

- создать условия для прохождения аттестации;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;
- создать комиссию при повторной сдачи промежуточной аттестации.

5.9. При прохождении промежуточной аттестации учащиеся имеют право:

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам;
- получать информацию о сроках прохождения аттестации и ликвидации академической задолженности.

5.10. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

## **VI. Оформление документации**

6.1. Педагогические работники обязаны вести записи в классном журнале, электронном журнале и дневниках учащихся, в соответствии с указаниями к ведению на страницах, отведенных для учебного предмета.

6.2. Отметка за устные ответы выставляется до конца учебного занятия в классный журнал, электронный журнал и дневник учащегося.



6.3. Отметки за письменные работы выставляются учителем в классный журнал, электронный журнал и дневник учащегося в течение недели.

6.4. Замечания по осуществлению текущего контроля знаний учащихся записываются руководством школы на специально отведенных страницах классного журнала.